



Jaarrekening 2024

Inhoud

Inhoud.....	1
1 Begroting	2
2 Bestuur en vaststelling jaarrekening	4
3 Jaarrekening.....	5
3.1 Balans Stichting Niketan per 31 december 2024.....	5
3.2 Staat van baten en lasten Stichting Niketan 2024	6
4 Kasstroomoverzicht over 2024	7
5 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.....	8
6 Toelichting op de balans.....	10
6.1 Vorderingen en overlopende activa	10
6.2 Liquide middelen	10
6.3 Continuïteitsreserve	10
6.4 Bestemmingsreserves.....	10
6.5 Overige reserves.....	11
6.6 Overige schulden en overlopende passiva.....	11
6.7 Niet uit de balans blijvende rechten, verplichtingen en regelingen	11
7 Toelichting op de Staat van baten en lasten	12
7.1 Toelichting op de verschillen tussen de begroting en de actuele cijfers.....	12
7.1.1 Baten uit fondsenwerving	12
7.1.2 Financiële baten en lasten.....	12
7.1.3 Kosten	12
7.2 Beheer en administratie	14
7.3 Kosten beheer en administratie in % van de fondsenwerving, % fondsenwerving besteed aan doelstelling.....	14
7.4 Bezoldiging bestuur	14
7.5 Personeel	14
7.6 Kostenverdeelstaat.....	15
Overige gegevens: Controle verklaring	16

1 Begroting

	Begroting 2025		Begroting 2024	
Baten				
Baten uit eigen fondsenwerving				
Niet geoormerkte donaties				
Contributies vaste donateurs	17.000		18.000	
Bijdragen organisaties	16.000		17.000	
Particuliere donaties	6.000		5.000	
Nalatenschappen	10.000		-	
Gerichte acties	3.000		5.000	
Totaal niet geoormerkte donaties		52.000		45.000
Geoormerkte donaties				
Spoor 1 – Lokale projecten gericht op specifieke kinderen				
Opbrengst Durable Care and Education	90.000		110.000	
Opbrengst Durable Care and Education via Derden (Wilde Ganzen)	43.000		-	
Opbrengst Monitoring	10.000		10.000	
Bus	30.000			
Totaal Spoor 1		173.000		120.000
Spoor 2 - Gericht op verspreiding van kennis in Bangladesh				
Opbrengst Ontwikkeling trainingen en methodieken	24.000		15.000	
Stories for Inclusion	4.000		10.000	
Totaal Spoor 2		28.000		25.000
Totaal Baten uit eigen fondsenwerving				
		253.000		190.000
Overige opbrengsten				
Rentebaten		900		800
Som der baten				
		253.900		190.800
Lasten				
Besteed aan doelstellingen				
Spoor 1 – Lokale projectengericht of specifieke kinderen				
Durable Care and Education	112.000		129.000	
Monitoring ter plekke en secretariaat NL	5.000		5.000	
Optimaliseen opvolgingssysteem (CMS)	-		5.000	
Durable Care and Education via Derden (Wilde Ganzen)	43.000			
Bus	30.000			
Totaal Spoor 1		190.000		139.000
Spoor 2 – Gericht op verspreiding van kennis in Bangladesh				
Stories for inclusion	4.000		10.000	
Ontwikkelen trainingen en methodieken	24.000		15.000	

	Begroting 2025		Begroting 2024	
Uitbreiding en onderhoud kennisplatform	2.500		10.000	
Monitoring ter plekke en secretariaat NL	3.000		3.000	
<i>Totaal Spoor 2</i>		<i>33.500</i>		<i>38.000</i>
<i>Spoor 3 -Capaciteitsbouw</i>				
Nieuwe Gevers	3.500		-	
Ontwikkelen beleidsplan	1.500		-	
<i>Totaal Spoor 3</i>		<i>5.000</i>		<i>-</i>
<i>Wervingskosten</i>				
Public relations	4.000		3.000	
Ondersteuning fondsenwerving	11.000		10.000	
Kosten eigen fondsenwerving	-		8.000	
<i>Totaal Wervingskosten</i>		<i>15.000</i>		<i>21.000</i>
Projectkosten		243.500		198.000
Beheer en Administratie	13.000		10.000	
<i>Totaal Beheer en Administratie</i>		<i>13.000</i>		<i>10.000</i>
Som der lasten		256.500		208.000
Resultaat		-2.600		-17.200

Toelichting op de begroting 2025

De begroting voor 2025 is opgesteld op basis van de actuele cijfers uit 2024 en de aangegane verplichtingen ten opzichte van onze partner organisatie in Bangladesh voor 2025. Tevens zijn de effecten van het langjarige beleidsplan, dat tot 2025 geldig is, meegenomen. De basisdoelstellingen van Niketan (omvattende zorg voor gehandicapte kinderen in Bangladesh) zijn hierin hetzelfde gebleven in vergelijking met eerdere jaren. Echter zet Niketan de ervaring die zij in de projecten in Bangladesh heeft opgedaan breder in door te fungeren als een kenniscentrum, waar anderen in Bangladesh gebruik van kunnen maken. Het vraagt om andere donoren en het zal gepaard gaan met meer publiciteitskosten en een grotere inspanning van de deskundigen in het bestuur van Niketan.

2 Bestuur en vaststelling jaarrekening

Het bestuur heeft het resultaat als volgt verdeeld:

	2024	2023
Bestemming van saldo baten en lasten		
Continuïteitsreserve	-485	1.110
Overige reserves	9.773	6.017
Bestemmingsfonds	-	-11.211
Bestemmingsreserve	-4.400	6.480
Totaal van baten en lasten	4.888	2.396

De jaarrekening is vastgesteld op 11 juni 2025

Mahamuda Rahman

Saskia Caspari

Antoinette Termoshuizen

Voorzitter

Penningmeester

Secretaris

3 Jaarrekening

3.1 Balans Stichting Niketan per 31 december 2024

	31/Dec/24		31/Dec/23	
Activa				
Vlottende activa	-		-	
Vorderingen en overlopende activa	7.891		10.199	
Liquide middelen	353.109		354.566	
Totaal Activa		361.000		364.765
Passiva				
Reserves				
Continuïteitsreserve	17.419		17.904	
Overige reserves	202.247		192.474	
Bestemmingsreserve	118.300		122.700	
Totaal reserves		337.966		333.078
Totaal eigen vermogen		337.966		333.078
Kortlopende schulden				
Overige schulden en overlopende passiva		23.034		31.687
Totaal Passiva		361.000		364.765

3.2 Staat van baten en lasten Stichting Niketan 2024

	Realisatie 2024		Begroting 2024		Realisatie 2023	
Baten						
Baten uit eigen fondsenwerving						
Baten van particulieren	21.228		28.000		21.199	
Baten van bedrijven	21.720		17.000		13.074	
Baten van andere organisaties zonder winststreven	128.473		145.000		145.514	
Som der baten		171.421		190.000		179.787
Lasten						
Spoor 1 Lokale projecten gericht op specifieke kinderen						
Durable Care and Education	117.252		129.000		139.217	
Monitoring	2.940		5.000		2.026	
Optimaliseren opvolgingssysteem (CMS)	-		5.000			
Totaal Spoor 1		120.192		139.000		141.243
Spoor 2 gericht op verspreiding kennis in Bangladesh						
Stories for Inclusion	12.506		10.000		1.000	
Ontwikkelen trainingen en methodieken	3.014		15.000			
Opbouw kennisplatform	9.158		-		9.046	
Uitbreiding en onderhoud kennisplatform	1.260		10.000		-	
Monitoring ter plekke en secretariaat NL	-		3.000		-	
Totaal Spoor 2		25.938		38.000		10.046
Totaal besteed aan doelstellingen		146.130		177.000		151.289
Spoor 3 – Capaciteitsopbouw						
Evaluatie CBR	-		-		9.951	
Niketan 25 jaar	9.390		-		-	
Totaal Spoor 3		9.390		-		9.951
Wervingskosten						
Wervingskosten	350		21.000		3.929	
Totaal Wervingskosten		350		21.000		3.929
Beheer en administratie						
Kosten beheer en administratie	11.613		10.000		11.936	
Totaal beheer en administratie		11.613		10.000		11.936
Som der lasten		167.483		208.000		177.104
Saldo financiële baten en lasten		950		800		-287
Saldo van baten en lasten		4.888		-17.200		2.396

4 Kasstroomoverzicht over 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

	2024	2023
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	4.888	2.396
Aanpassingen voor:		
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie in kortlopende schulden	-8.653	-14.448
Mutatie kortlopende vorderingen	2.308	-7.774
Kasstroom uit operationele activiteiten	-1.457	-19.826
Mutatie liquide middelen		
Liquide middelen per 1 januari	354.566	374.392
Liquide middelen per 31 december	353.109	354.566
Mutatie liquide middelen	-1.457	-19.826

5 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Organisatiegegevens

Statutaire naam:	Niketan
Statutaire vestigingsplaats:	Pijnacker
Rechtsvorm:	Stichting met een bestuur
Inschrijvingsnummer KvK:	27173896

Statutaire doelstelling

De stichting heeft ten doel:

- a) het bieden van financiële steun aan projecten voor mensen met een motorische of verstandelijke beperking in Bangladesh;
- b) het bieden van informatie en het overdragen van kennis en kunde over motorische en verstandelijke beperkingen;
- c) en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Activiteiten Niketan

Stichting Niketan ondersteunt projecten op het gebied van gehandicaptenzorg in Bangladesh. Zij doet dit door het inzamelen van fondsen, het ter plekke (doen) uitvoeren c.q. monitoren van projecten op het gebied van gehandicaptenzorg en het ter beschikking stellen van de kennis en ervaring van Niketan aan belanghebbenden (Ouders, scholen, overheden) in Bangladesh.

Verbonden partijen

Niketan is niet met enige partij verbonden, die een overwegende invloed uitoefent op Niketan, c.q. waar Niketan een overwegende invloed op uitoefent.

Algemeen

De jaarrekening van Stichting Niketan is opgesteld conform de richtlijn 650 fondsenwervende instellingen.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar. De activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij hierna anders is vermeld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin deze worden gerealiseerd, met inachtneming van de hierna genoemde waarderingsgrondslagen. Lasten worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn. Alle bedragen in dit financieel jaarverslag en jaarrekening zijn vermeld in euro's, tenzij anders aangegeven.

Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor mogelijke oninbaarheid.

Spaar- en beleggingsbeleid

Tijdelijk overtollige liquide middelen worden alleen op relatief veilige spaar- en/of depositorekeningen uitgezet.

Contributies en donaties

Contributies en donaties worden als resultaat genomen op het moment van ontvangst of op het moment van toezegging. Toezeggingen voor jaren na het boekjaar worden niet meegenomen. Het bestuur kan deze toevoegen aan een specifieke bestemmingsreserve. Bijdragen van derden die het karakter hebben van een gebudgetteerde donatie op een specifiek project worden in het jaar opgenomen waarin de projectkosten worden gemaakt. Voor zover donaties geoormerkt zijn aan een bepaald project, en de donatie niet in het boekjaar daadwerkelijk voor het project wordt gebruikt, worden deze als bestemmingsfonds in de jaarrekening opgenomen.

Continuïteitsreserve

Overeenkomstig de Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen is de post continuïteitsreserve opgenomen. De continuïteitsreserve wordt gevormd vanuit de resultaatbestemming. De continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De hoogte is vastgesteld op basis van de uitgaven van het betreffende jaar.

Bestemmingsreserve

De bestemmingsreserves worden gevormd vanuit de resultaatbestemming. Het gaat om specifieke projecten, waar al dan niet altijd harde verplichtingen in de komende jaren tegenover staan. Voor een specifiek project kan een bestemmingsreserve worden gevormd. Deze heeft ten doel, om zoveel mogelijk zeker te stellen, dat het project, indien daar nog geen volledige financiering voor is, zoveel mogelijk door kan gaan.

Overige reserves

De overige reserves worden gevormd vanuit de resultaatsbestemming na bepaling van continuïteitsreserve en bestemmingsreserve.

6 Toelichting op de balans

6.1 Vorderingen en overlopende activa

	31/12/2024	31/12/2023
Vooruitbetaalde bestuursverzekering	277	277
Vooruitbetaalde kosten webhosting	132	132
Vooruitbetaald abonnementsgeld	272	236
Te ontvangen rente ING/ABN	1.810	214
Te ontvangen inzake werking 2023	-	9.340
Te ontvangen inzake werking 2024	5.400	-
Totaal	7.891	10.199

6.2 Liquide middelen

De specificatie van de liquide middelen is als volgt:

	31/12/2024	31/12/2023
Kasgelden	19	19
Banken	353.090	354.547
Totaal	353.109	354.566

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

6.3 Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve per eind 2024 is 1,5 maal de kosten van beheer en administratie in 2024. De wijziging in de continuïteitsreserve kan als volgt worden weergegeven:

	2024	2023
Stand 1 januari	17.904	16.794
Resultaatbestemming boekjaar	-485	1.110
Stand 31 december	17.419	17.904

6.4 Bestemmingsreserves

Het bestuur heeft de hoogte van de toevoegingen/onttrekkingen van de bestemmingsreserves bepaald. Voor 2024 heeft het bestuur besloten, dat de bestemmingsreserves aan het eind van 2024 bestaan uit:

- de helft van de in 2025 voorziene kosten van de uitvoeringskosten van Durable Care and Education,
- de monitoring kosten voor de uitvoering van spoor 1,
- de voor 2025 begrootte kosten van spoor 2, en
- de begrootte PR kosten.

Het verloop van de bestemmingsreserves kan als volgt worden weergegeven:

	Balans	Toevoegingen	Onttrekkingen	Aanvullende bestemming door bestuur	Balans	Mutatie 2024
	01/01/2024				31/12/2024	
Durable care and Education project	86.700	163.258	117.252	-56.906	75.800	-10.900
PR	10.000	-	350	-5.650	4.000	-6.000
Spoor 2	21.000	-	9.158	21.658	33.500	12.500
Monitoring	5.000	8.163	2.940	-5.223	5.000	-
Totaal	122.700	171.421	129.700	-46.121	118.300	-4.400

6.5 Overige reserves

Het verloop van de post overige reserves is als volgt:

	2024	2023
Stand 1 januari	192.474	186.457
Resultaatbestemming boekjaar	9.773	-5.194
Overbrenging Bestemmingsfonds	-	11.211
Stand 31 december	202.247	192.474

6.6 Overige schulden en overlopende passiva

Onder dit hoofd zijn overige schulden en geschatte nog te betalen bedragen opgenomen.

	31/12/2024	31/12/2023
Reservering accountantskosten	7.321	6.988
Te betalen bankkosten	74	63
Vooruit ontvangen projectkosten	15.639	24.636
Totaal	23.034	31.687

6.7 Niet uit de balans blijvende rechten, verplichtingen en regelingen

Voor 2025 heeft Niketan onderstaande intentieverklaringen met DRRA aangegaan: voor Durable Care & Education ter grootte van 20.317.401 BDT. Op basis van een geschatte wisselkoers van 134 BDT / EUR, het Eurobedrag is ter grootte van:

Project	Bedrag
Intentieverklaring	2025
Durable Care and Education	151.622
Totaal	151.622

7 Toelichting op de Staat van baten en lasten

7.1 Toelichting op de verschillen tussen de begroting en de actuele cijfers

Hieronder volgen specificaties van opbrengsten- en kostenposten en zijn significante afwijkingen tussen de begroting en de actuele cijfers verklaard.

7.1.1 Baten uit fondsenwerving

	Actueel 2024	Begroting 2024	Actueel 2023
Baten van particulieren			
Nalatenschappen	-	-	-
Overige donaties en giften	21.228	28.000	21.199
Baten van bedrijven			
Baten van bedrijven	21.720	17.000	13.074
Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Geoormerkte donaties			
<i>Spoor 1 Lokale projecten gericht op specifieke kinderen</i>			
Durable Care and Education	118.405	110.000	116.533
Opbrengst Monitoring	8.163	10.000	8.560
<i>Spoor 2 gericht op verspreiding van kennis in Bangladesh:</i>			
Opbrengst ontwikkelen lesmateriaal & kennisplatform	-	15.000	20.421
Opbrengst Stories of Inclusion	1.905	10.000	-
Totaal baten uit eigen fondsenwerving	171.421	190.000	179.787

De fondsenwerving in 2024 is in totaal rond 18.600 euro lager uitgekomen dan begroot. Dit komt vooral door de ontbrekende opbrengst voor de kennisplatform, welke in 2025 verwacht wordt.

7.1.2 Financiële baten en lasten

	Baten	Lasten	Totaal
Begroting			€ 800
Actueel ontvangen rente	€ 1.810		
Actueel bankkosten		€ 860	
Per saldo			€ 950
Verschil meer baten			€ 150

7.1.3 Kosten

Kosten Durable Care and Education

Begroting	€ 129.000
Actueel	€ 117.252
Verschil minder kosten:	€ 11.748

Monitoring kosten

Begroting	€ 5.000
Actueel	€ 2.940
Verschil minder kosten	€ 2.060

In 2024 zijn twee monitoring trips naar onze partnerorganisaties en onze projecten in Bangladesh ondernomen; één in januari en één in juni.

Stories for inclusion

Begroting	€ 10.000
Actueel	€ 12.506
Verschil meer kosten	€ 2.506

De kosten bevatten voornamelijk het printen van 6.000 'My name is Runa' boeken voor het gebruik in scholen.

Ontwikkelen trainingen en methodieken

Begroting	€ 15.000
Actueel	€ 3.014
Verschil minder kosten	€ 11.986

Dit betreft ontwikkeling van SRHR video's onder het Reaching the hard to reach project voor de kennisplatform Shokkom.

Opbouw, uitbreiding en onderhoud kennisplatform

	Opbouw	Uitbreiding en onderhoud	Totaal
Begroting	€ 0	€ 10.000	€ 10.000
Actueel	€ 9.158	€ 1.260	€ 10.418
Verschil meer kosten	€ 9.158	€ -8.740	€ 418

De opbouw van de kennisplatform Shokkom was oorspronkelijk voor 2023 begroot, maar is uitgelopen naar begin 2024. Het bedrag € 1.260 betreft het technische onderhoud van de nieuwe platform tijdens 2024. Verdere uitbreidingen zijn gepland voor 2025.

Wervingskosten

	PR kosten	Wervingskosten	Kosten eigen fondsenwerving	Totaal
Begroting	€ 3.000	€ 10.000	€ 8.000	€ 21.000
Actueel	€ 350	€ 0	€ 0	€ 350
Verschil minder kosten	€ 2.650	€ 10.000	€ 8.000	€ 20.650

Niketan had in 2024 duidelijk minder wervingskosten dan verwacht. Dit komt doordat Niketan in deze periode geen gebruik heeft gemaakt van externe fondsenwerving en andere wervingstools.

Niketan 25 jaar

Begroting	€ 0
Actueel	€ 9.390
Verschil meer kosten	€ 9.390

Dit betreft Niketan's jubileumfeest in Bangladesh met de kinderen, medewerkers, het Niketan bestuur, en diverse andere stakeholders. Dit was oorspronkelijk voor 2023 gepland, maar is door omstandigheden naar 2024 verplaatst.

Beheer en administratie

Begroting	€ 10.000
Actueel	€ 11.613
Verschil meer kosten	€ 1.613

Eindresultaat

Begroting	€ -17.200
Actueel	€ 4.888
Verschil positiever eindresultaat	€ 22.088

Het eindresultaat is positiever dan begroot. Dit komt voornamelijk doordat Niketan duidelijk lagere wervingskosten had dan verwacht.

7.2 Beheer en administratie

De uitvoeringskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	Begroting 2024	2023
Kantoormiddelen	100		1.265
Accountantskosten	7.321		6.988
Onkosten vrijwilligers	2.100		1.900
Abonnementen	1.927		1.740
Algemene kosten	165		43
	11.613	10.000	11.936

7.3 Kosten beheer en administratie in % van de fondsenwerving, % fondsenwerving besteed aan doelstelling

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Kosten Beheer en administratie in % van de eigen fondsenwerving	6,8	5,3	6,6	5,5	4,3	2,5
% totale fondsenwerving besteed aan doelstelling	85,2	93,2	84,1	83,9	91,4	84,2
% wervingskosten van totaal geworven fondsen	0,2	11,1	2,2	3,8	5,1	4,9

7.4 Bezoldiging bestuur

In 2024 heeft de secretaris (mevrouw A. Termoshuizen) een vergoeding van 2.100 ontvangen. De overige bestuursleden zijn onbezoldigd.

7.5 Personeel

In het boekjaar 2024 waren geen werknemers in dienst.

7.6 Kostenverdeelstaat

Bestemming	Doelstelling				Werving						Totaal 2024	Begroot 2024	Totaal 2023
	Durable care and Education	Monitoring	Kosten spoor 2	Kosten spoor 3	Eigen fondsen	Gezamenlijke acties	Acties derden	Subsidies	Beleggingen	Beheer en administratie			
Subsidies en bijdragen											0	0	0
Afdrachten											0	0	0
Aankopen en verwerving		2.940									2.940	8.000	2.026
Uitbesteed werk	117.252		25.938	9.390							152.580	169.000	159.213
Publiciteit, communicatie en werving							350				350	21.000	3.929
Personeelskosten											0	0	0
Huisvestingskosten											0	0	0
Kantoor- en algemene kosten										11.613	11.613	10.000	11.936
Afschrijving en rente											-950	-800	287
Totaal	117.252	2.940	25.938	9.390			350			11.613	166.533	208.800	177.391

Overige gegevens: Controle verklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Niketan

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Niketan te Pijnacker gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Niketan per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 "Fondsenwervende instellingen".

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. het kasstroomoverzicht over 2024; en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Niketan zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het inhoudelijke jaarverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het inhoudelijke jaarverslag in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 “Fondsenwervende instellingen”.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 “Fondsenwervende instellingen”. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hendrik-Ido-Ambacht, 11 juni 2025

BAKKER accountants & adviseurs

W. Damsteegt AA